

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 7559 PERIODO 2021



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS Y ASISTENCIA SOCIAL DEL CANTON JUJAN EPM-SPAS-JU
RUC:	0990860939001
REPRESENTANTE LEGAL	JIMMY JAVIER MARTILLO BUSTAMANTE
GAD AL QUE PERTENECE :	
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

- OBJETIVO 1. PRESERVAR Y APROVECHAR DE FORMA SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE LOS RECURSOS NATURALES
- OBJETIVO 2. FORTALECER UN SISTEMA ECONÓMICO SOSTENIBLE, SOLIDARIO Y EQUITATIVO.
- OBJETIVO 3. GARANTIZAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS EN UN TEJIDO SOCIAL DE EQUITAD, COHESIÓN E INCLUSIÓN.
- OBJETIVO 4. INSTAURAR UN SISTEMA SISTÉMICO Y ESTRUCTURADO DE ASENTAMIENTOS HUMANOS.
- OBJETIVO 5. FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN, PROMOVRIENDO LA TRANSPARENCIA Y LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS		META POA		INDICADOR DE LA META
OBJETIVO 4. INSTAURAR UN SISTEMA SISTÉMICO Y ESTRUCTURADO DE ASENTAMIENTOS HUMANOS.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		A) MOVILIDAD, TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL EN LA CIRCUNSCRIPCIÓN DEL CANTÓN JUJAN.		1	CONSOLIDAR AL 100% LOS SRTV	PORCENTAJE DE VEHICULOS MATRICULADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
88779,36	8268,90	9,31	SUPERVISIÓN AL SERVICIO SRTV	EL RESULTADO INCREMENTA PORCENTAJE A LA META DEL PDOT		
OBJETIVO 1. PRESERVAR Y APROVECHAR DE FORMA SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE LOS RECURSOS NATURALES		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SOLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		1	DOTAR AL 100% DE LA POBLACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE.	PORCENTAJE DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
302282,08	104681,03	34,63	COMPLEMENTO A LA OBRA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE.	EL RESULTADO INCREMENTA PORCENTAJE A LA META DEL PDOT		
OBJETIVO 3. GARANTIZAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS EN UN TEJIDO SOCIAL DE EQUITAD, COHESIÓN E INCLUSIÓN.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		ACCION SOCIAL		1	FORTALECER AL 2021 UN 3 POR CIENTO LA DIFUSION DE POLITICAS PUBLICAS	PORCENTAJE DE DIFUSION
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
120207,94	32745,64	27,24	IMPULSAR LA ACCION SOCIAL EN LA POBLACIÓN	EL RESULTADO INCREMENTA PORCENTAJE A LA META DEL PDOT		

OBJETIVO 3. GARANTIZAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS EN UN TEJIDO SOCIAL DE EQUIDAD, COHESIÓN E INCLUSIÓN.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		OTROS SERVICIOS COMUNALES		1	INCREMENTAR AL 80 POR CIENTO LOS SERVICIOS COMUNALES	PORCENTAJE DE INCREMENTO EN LOS SERVICIOS COMUNALES
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
98784,08	63108,53	63,89	FORTALECER LOS SERVICIOS COMUNALES		EL RESULTADO INCREMENTA PORCENTAJE A LA META DEL PDOT	
OBJETIVO 1. PRESERVAR Y APROVECHAR DE FORMA SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE LOS RECURSOS NATURALES		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		HIGIENE AMBIENTAL		1	RECOLECCION DE DESECHOS	PORCENTAJE DE RECOLECCION DE DESECHOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
290907,54	124383,76	42,76	MEJORAMIENTO AL MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS		MEJORAMIENTO AL MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS	
Total		35,57 %				

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
OBJETIVO 1. PRESERVAR Y APROVECHAR DE FORMA SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE LOS RECURSOS NATURALES	50,00 %	ANEXO 1: ANALISIS DE AVANCE DEL PORCENTAJE ACUMULADO
OBJETIVO 2. FORTALECER UN SISTEMA ECONÓMICO SOSTENIBLE, SOLIDARIO Y EQUITATIVO.	35,00 %	ANEXO 2: ANALISIS DE AVANCE DEL PORCENTAJE ACUMULADO
OBJETIVO 3. GARANTIZAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS EN UN TEJIDO SOCIAL DE EQUIDAD, COHESIÓN E INCLUSIÓN.	50,00 %	ANEXO 3: ANALISIS DE AVANCE DEL PORCENTAJE ACUMULADO
OBJETIVO 4. INSTAURAR UN SISTEMA SISTÉMICO Y ESTRUCTURADO DE ASENTAMIENTOS HUMANOS.	12,00 %	ANEXO 4: ANALISIS DE AVANCE DEL PORCENTAJE ACUMULADO
OBJETIVO 5. FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN, PROMOVRIENDO LA TRANSPARENCIA Y LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	75,00 %	ANEXO 5: ANALISIS DE AVANCE DEL PORCENTAJE ACUMULADO

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
OBJETIVO. 7 DOTAR SERVICIOS BASICOS	AGUA POTABLE Y CANALIZACION	70,00 %	IMPULSO AL PROGRAMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL.
OBJETIVO 2. DESARROLLAR CAPACIDADES LOCALES PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS	HIGIENE AMBIENTAL	30,00 %	IMPULSO AL PROGRAMA DE MANEJO INTEGRAL DE DESECHOS SÓLIDOS.
OBJETIVO 8. FORTALECER LA MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD DEL TERRITORIO CANTONAL	CONTROL DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	70,00 %	IMPULSO AL PROGRAMA DE MOVILIDAD, TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL EN LA CIRCUNSCRIPCIÓN DEL CANTÓN JUJAN.
OBJETIVO 10. FORMALIZAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES A NIVEL CANTONAL Y CONSOLIDAR EL SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA	OTROS SERVICIOS COMUNALES	70,00 %	IMPULSAR LA COHESIÓN E INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS EN UN TEJIDO SOCIAL DE EQUIDAD
OBJETIVO 6. REORDENAR LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DE MANERA SISTEMICA, CONFORMANDO UN SISTEMA TERRITORIAL EQUITATIVO Y SUSTENTABLE	ACCION SOCIAL	55,00 %	IMPULSAR LA EQUIDAD TERRITORIAL

FINANCIERA (LOCPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN):

BALANCE GENERAL

ACTIVO	PASIVO	PATRIMONIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
\$398658,82	\$62631,82	\$336027,00	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ACCION SOCIAL	\$120207,94	\$32745,64	27,24 %	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONTROL DE TRANSITO DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL	\$88779,36	\$8268,90	9,31 %	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#
PROGRAMA Y/O PROYECTO	HIGIENE AMBIENTAL	\$290907,50	\$124523,76	42,81 %	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#
PROGRAMA Y/O PROYECTO	AGUA POTABLE Y CANALIZACION	\$302282,08	\$104681,03	34,63 %	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#
PROGRAMA Y/O PROYECTO	OTROS SERVICIOS COMUNALES	\$98784,08	\$63108,53	63,89 %	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$900960,96	\$333327,86	300 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$900961,00	\$0,00	\$0,00	\$900961,00	\$333327,86	37,00 %

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOCPCS Art. 10 NUMERAL 7):

LABORALES	TRIBUTARIA	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SI	SI	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI		OTROS	L/1	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#
AUDIENCIA PÚBLICA	NO				NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI		OTROS	L/1 L/2	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#
SILLA VACÍA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
OTROS	NO				NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
NO APLICA	NO	NOMBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
		EMAIL	NO APLICA				
		TELEFONO	NO APLICA				

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	SI	1	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	Se conforme el equipo responsable rendición de cuentas	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Se realizo la propuesta de diseño de rendición de cuenta	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	Se realizo la evaluación de resultados alcanzados durante el año 2021	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDÍO LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	Se redacto el informe de rendición de cuentas	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Se lleno la información en el formulario	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	La máxima autoridad administrativa del EPM aprobó el informe de rendición de cuentas.	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MENOS DE 5 DÍAS	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	NO	S/N	NO APLICA	

2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	PAG WEB Y REDES SOCIALES	https://gadmunicipalpujan.gob.ec/#	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIO EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	S/O	https://gadmunicipalpujan.gob.ec/#	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	NO		NO APLICA	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	NO	S/N	NO APLICA	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	Preguntas y respuestas	NO APLICA	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	Se entregó formularios para consultas o sugerencias a los ciudadanos	NO APLICA	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	Las sugerencias ciudadanas de cada mesa fueron entregadas al responsable del proceso.	NO APLICA	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	Formalización de las actas que recogió sugerencias ciudadanas	NO APLICA	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	https://gadmunicipalpujan.gob.ec/#	
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	1. INTRODUCCIÓN: 2. ANTECEDENTE: 3. OBJETIVO GENERAL DEL PLAN DE TRABAJO: 4. PROPUESTA DE PLAN DE TRABAJO: 5. IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO: 6. MONITOREO Y SEGUIMIENTO:	https://gadmunicipalpujan.gob.ec/#	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
29/04/2022	37	25	12	0	0	0	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
I INCORPORACIÓN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS	SI	https://gadmunicipalpujan.gob.ec/#

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO	100,00	https://gadmunicipalpujan.gob.ec/#

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ÍNFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$5,00	\$8.031.09	\$4,00	\$7.431.09	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	INFORME_DPGY-0129-2021	1	100,00 %	SIN OBSERVACIONES	https://gadmunicipaljujan.gob.ec/#